

POLITYKA INFORMACYJNA LINK4 TU S.A.

Polityka informacyjna Link4 TU S.A. (zwanej dalej „Link4” lub „Spółka”) określa zakres informacji, które Spółka przekazuje do publicznej wiadomości oraz zasady kontaktów ze Spółką.

Spółka opracowała i wdrożyła niniejszą Politykę mając na celu:

- określenie jednoznacznych i przejrzystych zasad prowadzenia polityki informacyjnej przez Link4,
- przestrzeganie Zasad Ładu Korporacyjnego
https://www.link4.pl/sites/default/files/files/zasady_ladu_korporacyjnego_22-07-2014.pdf

Niniejsza Polityka ma na względzie zaspokajanie potrzeb informacyjnych wszystkich osób i instytucji zainteresowanych Spółką, ze szczególnym uwzględnieniem klientów Spółki. Link4 podejmuje starania, aby dostęp do informacji, do których udostępnienia Spółka jest zobligowana właściwymi przepisami prawa, był równy dla wszystkich zainteresowanych podmiotów.

Link4 publikuje na swojej stronie internetowej pod adresem: www.link4.pl podstawowe informacje dotyczące Spółki, a w szczególności:

- 1) firmę Spółki, jej siedzibę i adres;
- 2) dane kontaktowe: adres do korespondencji, numery telefonów i faxu, adres poczty elektronicznej;
- 3) oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja Spółki oraz numer pod którym Spółka jest wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- 5) wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego;
- 6) skład organów Spółki: Zarządu oraz Rady Nadzorczej;
- 7) podstawową strukturę organizacyjną Spółki;
- 8) informacje o historii Spółki oraz otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach;
- 9) wskazanie, że Spółka podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego;
- 10) dane dotyczące zezwolenia, na podstawie którego Link4 prowadzi działalność;
- 11) informacje o stosowaniu Zasad Ładu Korporacyjnego oraz o odstąpieniu od stosowania określonych zasad;
- 12) wyniki przeprowadzanej przez Radę Nadzorczą regularnej oceny stosowania Zasad Ładu Korporacyjnego w Spółce;
- 13) niniejszą Politykę informacyjną.

Z uwagi na strukturę akcjonariatu (jedynym akcjonariuszem Spółki, posiadającym 100% akcji, jest PZU S.A.) przekazywanie informacji przeznaczonych dla akcjonariusza odbywa się bezpośrednio, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ustalonymi między spółkami zasadami.

W zakresie relacji z klientami, w ramach prowadzonej przez Link4 polityki dystrybucyjnej, Spółka zapewnia przekazanie klientom wyczerpujących i rzetelnych informacji zarówno dotyczących oferowanych produktów, jak i obsługi posprzedażowej.

Link4 dokłada wszelkich starań, aby przekazywane klientom materiały informacyjne sformułowane były w sposób jednoznaczny, rzetelny i nie budzący wątpliwości interpretacyjnych, tak aby klient miał pełną wiedzę co do zakresu i warunków oferowanego ubezpieczenia i mógł świadomie podjąć decyzję dotyczącą zawarcia lub przystąpienia do umowy ubezpieczenia.

Niezależnie od przekazywania niezbędnych informacji bezpośrednio klientom w związku z procesem dystrybucji ubezpieczeń, Link4 na swojej stronie internetowej publikuje także następujące informacje / dokumenty dotyczące działalności Spółki:

- 1) ogólne warunki oferowanych przez Spółkę ubezpieczeń;
- 2) regulaminy aktualnych promocji i ofert specjalnych;
- 3) dedykowane informacje dla poszczególnych typów oferowanych produktów ubezpieczeniowych;
- 4) odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania;
- 5) informacje pomocne przy zgłaszaniu roszczeń z tytułu umowy ubezpieczenia;
- 6) wzory dokumentów niezbędnych w związku z zawarciem, wykonywaniem i rozwiązaniem umowy ubezpieczenia;
- 7) Regulamin przyjmowania i rozpatrywania reklamacji i odwołań w Link4;
- 8) Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną przez Link4.

Spółka dba o to, aby udostępniane informacje były aktualne i rzetelne.

Przekazanie informacji o Spółce możliwe jest także za pomocą:

- poczty elektronicznej;
- pisemnych/ustnych odpowiedzi kierowanych do osób i instytucji zainteresowanych;
- informacji prasowych;
- komunikacji telefonicznej ze Spółką.
- mediów społecznościowych

Spółka dokłada starań, aby udzielenie odpowiedzi na pytania skierowane do Spółki, a dotyczące jej działalności, były udzielane niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni (z wyłączeniem pytań związanych z zawieraniem lub wykonywaniem zawartych umów ubezpieczenia oraz reklamacji i odwołań. Zasady dotyczące obsługi reklamacji i odwołań opisane są w *Regulaminie przyjmowania i rozpatrywania reklamacji i odwołań* w Link4 https://www.link4.pl/sites/default/files/files/regulamin_reklamacji_10_2015.pdf). Odpowiedź przekazywana jest w ten sam sposób, w jaki złożone było pytanie, chyba że strony uzgodnią inną formę.

Powyższe postanowienia nie naruszają obowiązków i ograniczeń dotyczących udzielania odpowiedzi na kierowane do Spółki pisma wynikających z odrębnych ustaw (np. Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz.U. 2015 poz. 1348)).

Wszelkie publikowane informacje oraz odpowiedzi na pytania kierowane do Spółki udostępniane są z uwzględnieniem wynikających z obowiązujących przepisów prawa obowiązków dotyczących zachowania tajemnicy i poufności informacji (w szczególności tajemnicy ubezpieczeniowej oraz handlowej), mając jednocześnie na uwadze słuszny interes Spółki oraz nieupublicznianie informacji, które mogłyby w jakikolwiek sposób przyczynić się do osłabienia pozycji konkurencyjnej Spółki.

W Spółce wyodrębnione są funkcje odpowiedzialne za komunikację zewnętrzną.

W szczególności osobami upoważnionymi do kontaktów z mediami w imieniu Link4 są:

- Członek Zarządu odpowiedzialny za obszar komunikacji zewnętrznej;
- Dyrektor ds. PR.

W Spółce obowiązują wewnętrzne akty normatywne regulujące sferę kontaktów zewnętrznych, są to m.in.:

- Polityka zarządzania reputacją Link4 TU S.A.;
- Procedura Link4 TU S.A. dotycząca kontaktów z mediami;
- Polityka dotycząca mediów społecznościowych.

Niniejsza Polityka informacyjna została przyjęta przez Zarząd Link4 uchwałą z dnia 11 grudnia 2014 roku, aktualizowana dnia 17 marca 2016 r. i opublikowana na stronie internetowej Spółki.